

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE ȘI NEUROLOGIE
STR.PRUNDULUI nr. 7-9 BRAȘOV
Tel. 0268/511481 Fax. 0268/511484 ; 410205
E -mail : relatiicupublicul@spnbrasov.ro
Nr. 15584 / 23.07.2021

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al SPITALULUI CLINIC DE PSIHIATRIE ȘI NEUROLOGIE BRAȘOV organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager-persoană fizică- din cadrul Spitalului Clinic De Psihiatrie Și Neurologie Brașov în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean nr. 190/28.06.2018 prin care a fost aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din unitățile sanitare publice aflate în subordinea Consiliului Județean Brașov.

Concursul va avea loc la Sediul Spitalului Clinic De Psihiatrie Și Neurologie Brașov situat în Municipiul Brașov, str.Prundului nr.7-9, în perioada 30.08.2021- 13.09.2021.

Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

- a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie, în data de **30.08.2021 , ora 15,00;**
- b) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management în data **de 08.09.2021, ora 10,00.**

Dosarele de concurs se depun până la data de **25.08.2021, ora 15,00**, de luni până vineri, la sediul din cadrul Spitalului Clinic De Psihiatrie Și Neurologie Brașov, Serviciul R.U.N.O.S.

La concursul organizat pentru ocuparea funcției de manager din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie Și Neurologie Brașov, au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;

e) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;

d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. e) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

e) curriculum vitae;

f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;

g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;

i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;

j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;

k) proiectul de management realizat de candidat;

l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;

n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Candidatii interesati vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului, sub îndrumarea directorului medical, pentru a se informa, în data de **02.08.2021** , **între orele 9,00 – 14,00**. Cu ocazia vizitei se va asigura tratamentul egal și nediscriminatoriu al tuturor candidaților.

Mass-media și persoanele care își manifestă intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management si doresc să adreseze întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management, o pot face prin transmiterea solicitărilor de participare, cu precizarea numelui, prenumelui si a eventualelor întrebări, pe adresa de e-mail relatiicupublicul@spnbrasov.ro până la data de **06.09.2021, ora 10**.

Intenția de participare va fi confirmată de către comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management, respectiv **07.09. 2021, ora 10,00**.

Temele-cadru pentru proiectul de management, bibliografia și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din unitățile sanitare publice aflate în subordinea Consiliului Județean Brașov sunt afișate la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov, pe site ul instituției www.spnbrasov.ro și pe site-ul Consiliul Județean Brașov www.judbrasov.ro

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

1.	Publicarea anunțului la sediul spitalului și pe pagina de internet a spitalului, pe portalul posturi.gov.ro , precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Brașov, la secțiunea "concurs manageri".	Data 26.07.2021 cel puțin 30 de zile înainte de data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	
2.	vizitarea spitalului de catre candidatii interesati, sub indrumarea directorului medical;	Data 02.08.2021, între orele 9,00 – 14,00.	în intervalul orar 9,00 – 14,00.
3.	termen depunere dosare:	Data 25.08.2021	Ora 15,00
4.	rezultatul selectiei dosarelor:	Data 30.08.2021	Ora 15,00
5.	depunerea contestatiilor la selectia dosarelor:	Data 31.08.2021	Ora 15,00
6.	rezultatul solutionării contestatiilor:	Data 02.09.2021	Ora 15,00
7.	afisarea pe site ul spitalului a proiectului de management	Data 03.09.2021	Ora 14,00
8.	Mass-media și persoanele care își manifestă intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management si doresc să adreseze	până la data de 06.09.2021	Ora 10,00

	întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management, o pot face prin transmiterea solicitărilor de participare, cu precizarea numelui, prenumelui și a eventualelor întrebări, pe adresa de e-mail		
9.	comisia de concurs va confirma mass-mediei și persoanelor interesate intenția de participare	07.09.2021 (Cu cel puțin 24 de ore înainte de data prevăzută pentru susținerea publică a proiectului de management)	Ora 10,00
10.	sustinerea proiectului de management	Data 08.09.2021	Ora 10,00
11.	afisarea rezultatelor sustinerii proiectului de management	Data 09.09.2021	Ora 14,00
12.	depunerea contestatiilor la rezultatele sustinerii proiectului de management:	Data 10.09.2021	Ora 14, 00
13.	rezultatul solutionarii contestatiilor:	Data 13.09.2021	Ora 14,00
14.	afisarea rezultatelor finale ale concursului:	Data 13.09.2021	Ora 15,00

Informații suplimentare se pot obține la 0268/ 511481 int. 129)

Prezentul anunț a fost afișat astăzi 26.07.2021 la sediul Spitalului De Psihiatrie Și Neurologie Brașov și publicat pe pagina de internet a spitalului www.spnbrasov.ro, pe portalul posturi.gov.ro precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Brașov, la secțiunea “concurs manageri”.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

PREȘEDINTE

Mone Elena Mariana





CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE ȘI NEUROLOGIE
STR.PRUNDULUI nr. 7-9 BRAȘOV
Tel. 0268/511481 Fax. 0268/511484 ; 410205
E-mail : relatiicupublicul@spnbrasov.ro
Nr. 15564 / 23.07.2021.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Bibliografie

**pentru concursul de ocupare a funcției de manager-persoană fizică- din cadrul Spitalului
Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov**

**LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 cu modificările și completările ulterioare
privind reforma în domeniul sănătății-Titulul VII- Spitalele**

**LEGE nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare
drepturilor pacientului**

**ORDIN nr. 1.410 din 12 decembrie 2016 cu modificările și completările ulterioare
privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003**

HOTĂRÂRE nr. 696 din 26 iunie 2021

pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022

ORDIN nr. 627 din 28 iunie 2021

privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022

ORDIN nr. 914 din 26 iulie 2006 cu modificările și completările ulterioare

pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare

ORDIN nr. 1.408 din 12 noiembrie 2010

privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență

ORDIN nr. 1.384 din 4 noiembrie 2010 cu modificările și completările ulterioare

privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public

ORDIN nr. 320 din 15 februarie 2007 cu modificările și completările ulterioare

privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public

ORDIN nr. 921 din 27 iulie 2006

pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public

ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018

privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

ORDIN nr. 1.091 din 7 septembrie 2006

privind aprobarea protocoalelor de transfer interelinic al pacientului critic

ORDIN nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 cu modificările și completările ulterioare

pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale

ORDIN nr. 1.101 din 30 septembrie 2016

privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

LEGE-CADRU nr.153/2017 din 28 iunie 2017 cu modificările și completările ulterioare

privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

LEGEA nr.55/2020 din 15 mai 2020 cu modificările și completările ulterioare

privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de Covid-19

LEGE Anr.53/2003 din 24 ianuarie 2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Codul Muncii

LEGEA NR. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
privind achizițiile publice

Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar
"Managementul Spitalului", Editura Public II Press 2006, Bucuresti.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

PREȘEDINTE

Mone Elena Mariana





CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE ȘI NEUROLOGIE
STR.PRUNDULUI nr. 7-9 BRAȘOV
Tel. 0268/511481 Fax. 0268/511484 ; 410205
E-mail : relatiicupublicul@spnbrasov.ro
Nr. 15564 / 28.07.2021

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Temele-cadru pentru proiectul de management

- 1) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- 2) siguranța și satisfacția pacientului;
- 3) managementul calității serviciilor medicale;
- 4) managementul resurselor umane;
- 5) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management

1. Descrierea situației actuale a spitalului
2. Analiza SWOT a spitalului, puncta tari, puncta slabe, oportunități, amenințări
3. Identificarea problemelor critice
4. Identificarea unei/unor probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema (problemele) prioritară identificată
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 - definire
 - încadrare în timp- graphic Gantt
 - resurse necesare: umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori-evaluare, monitorizare
 - f) Cunoașterea legislației relevante

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

PRESEDINTE
Monea Elena Mariana
CONSILIUL DE
ADMINISTRAȚIE